

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Приморско-Ахтарский техникум индустрии и сервиса»

ПРИКАЗ № 102

от «29» марта 2022 год

по ГБПОУ КК ПАТИС

«Об утверждении плана внедрения целевой модели наставничества на
2022 год»

В соответствии с региональным проектом «Молодые профессионалы», с целью
повышения конкурентоспособности профессионального образования, внедрения
целевой модели наставничества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план внедрения целевой модели наставничества на 2022 год.
(приложение №1)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя директора по УП
Ворончук Екатерину Николаевну

Директор ГБПОУ КК ПАТИС



Е.А. Кутузова

Приложение №1 к приказу №102
от «29» марта 2022г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ПАТИС

Е.А. Кутузова

«29» марта 2022г.

ПЛАН

**внедрения целевой модели наставничества в
ГБПОУ КК «Приморско-Ахтарский техникум индустрии и сервиса»
на 2022 год**

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Назначение куратора программы целевой модели наставничества	Март-апрель 2022г.	Директор ГБПОУ КК ПАТИС
2.	Обучение куратора	Апрель- май 2022г.	Замдиректора по УПР
3.	Разработка программы целевой модели наставничества	Март-апрель 2022г.	Руководитель ЦПО И СТВ
4.	Внедрение программы целевой модели наставничества	До сентября 2022г.	Зам. директора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ
5.	Информирование педагогов о реализации программы целевой модели наставничества	Март-май 2022г.	Зам. директора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ
6.	Разработка нормативной базы и издание распорядительных актов	Март-апрель 2022г.	Замдиректора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ
7.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы целевой модели наставничества	май 2022г.	Мастера п/о
8.	Встреча с представителями предприятий с целью информирования о реализации программы целевой модели наставничества	Июнь, сентябрь 2022г.	Замдиректора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ
9.	Информирование обучающихся о реализуемой программе целевой модели наставничества	май, сентябрь 2022г.	УМО Мастера п/о

10.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних от законных представителей несовершеннолетних участников	Май, сентябрь 2022г.	Зам. директора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ УМО Мастера п/о
11.	Формирование базы наставников	Июнь 2022г.	Зам. директора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ УМО
12.	Обучение и контроль за деятельностью наставников	постоянно	Зам. директора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ УМО
13.	Выбор форм наставничества	Сентябрь 2022г.	Зам. директора по УПР Руководитель ЦПО И СТВ УМО Наставники
14.	Формирование базы наставляемых	Сентябрь 2022г.	УМО Мастера п/о
15.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Сентябрь 2022г.	Куратор
16.	Закрепление наставников за наставляемыми	Сентябрь 2022г.	Зам. директора по УПР
17.	Организация совместной деятельности наставника и наставляемого	Октябрь-ноябрь 2022г.	Наставники
18.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе целевой модели наставничества	Декабрь 2022г.	Наставники
19.	Проведение мониторинга качества реализации программы целевой модели наставничества и обратной связи от участников	Декабрь 2022г.	Замдиректора по УПР Наставники
20.	Оформление итогов и трансляция итогов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Декабрь 2022г.	Замдиректора по УПР УМО Наставники
21.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Декабрь 2022г.	Замдиректора по УПР УМО Наставники

И.о. заместителя директора по УПР



Е.Н. Ворончук